

Führung & Recht

Souveräner und arbeitsrechtlich fundierter Umgang mit Mitarbeitern für Führungskräfte und Teamleiter

Zielgruppe

Führungskräfte, Projekt- und Teamleiter mit Personalführungsaufgaben

Ziele

- ▶ Sie erwerben als Führungskraft ein fundiertes, arbeitsrechtliches Wissen, das Sie zu einem kompetenten Umgang mit den Mitarbeitern sowie dem Betriebsrat befähigt
- ▶ Sie erfahren Wege zur Mitarbeitermotivation, erörtern effektive Disziplinarmaßnahmen und lernen diese gezielt einzusetzen
- ▶ Sie reflektieren Ihr eigenes Konfliktverhalten und erweitern Ihr Handlungsspektrum
- ▶ An aktuellen Fällen verbessern Sie Ihre eigene Gesprächsführung und kennen Ihre rechtlichen Möglichkeiten.
- ▶ Aktuelle Gesetzesänderungen sowie die neueste Rechtsprechung werden Ihnen anschaulich und praxisnah vermittelt

Methoden

Trainer-Input; Übungen anhand von Praxisbeispielen; Besprechung von Checklisten; Fall-Diskussionen; Moderation; Erfahrungsaustausch; Gesprächsführungs-Rollenspiel mit aktuellen Fällen; qualifiziertes Feedback

Teilnehmerzahl

4 – 12 Teilnehmer

Dauer

3 Tage Intensiv-Training mit 2 Trainern

**Wir arbeiten maßgeschneidert –
nach Ihrem individuellen Bedarf!**



Seminarinhalte

1. Seminartag

- ▶ Arbeitsrechtliches Basiswissen erwerben und auffrischen
- ▶ Zwingende Regelungen im Arbeitsrecht kennen
- ▶ Neuesten rechtlichen und tatsächlichen Voraussetzungen für Kritik, Ermahnung und Abmahnung erkennen und situationsgemäß reagieren
- ▶ Kritik- und Abmahnungsgespräche sicher und zielorientiert führen
- ▶ Möglichkeiten der Mitarbeitermotivation kennen und einsetzen
- ▶ Disziplinarmaßnahmen kennen und sinnvoll einsetzen
- ▶ Sich seiner Rolle als Vorgesetzter bewusst sein und auch in schwierigen Gesprächssituationen souverän handeln

2. Seminartag

- ▶ Den aktuellen Kündigungsschutz seit 01.01.2004 kennen: ordentliche Kündigung, fristlose Kündigung, Änderungskündigung, Abfindungsanspruch, Klagefrist
- ▶ Neueste Rechtsprechung zum Kündigungsrecht wie Low-performing – Leistungsschwäche, Zu-spät-Kommen, kurz- oder lang andauernde Erkrankungen beachten
- ▶ In schwierigen Führungssituationen adäquat reagieren
- ▶ Das eigene Konfliktverhalten reflektieren
- ▶ Konflikte sicher und gekonnt deeskalieren
- ▶ Ein Kündigungsgespräch sicher und effektiv führen

3. Seminartag

- ▶ Aktuelle und relevante Gesetze sicher anwenden können: Aufklärungspflichten des Arbeitgebers bei Aufhebungs- / Abwicklungsverträgen, Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG), Organisations- und Entschädigungspflicht des Arbeitgebers
- ▶ Wann und wie ist der Betriebsrat bei Entscheidungen einzubinden, wann hat er Informationsrecht, wann hat er mitzubestimmen, wann zuzustimmen
- ▶ Rechtliche und tatsächliche Voraussetzungen von Versetzung und Direktionsrecht der Führungskraft
- ▶ Positive Leistungen der Mitarbeiter erkennen und anerkennen
- ▶ Inhalte eines Anerkennungsgesprächs kennen
- ▶ Das Anerkennungsgespräch sicher und überzeugend führen können, um eine dauerhafte Mitarbeitermotivation zu garantieren

Das Training wird unter gemeinsamer Absprache auf Ihren individuellen Firmenbedarf abgestimmt.